ÇIRAKLIK

ÖN KOŞULLAR ve KAYITTA İSTENEN BELGELER

KAYIT İÇİN ÖN KOŞULLAR NELERDİR

1. En az ortaokul mezunu olmak
2. İçinde bulunduğumuz eğitim-öğretim yılında başka bir mesleki eğitim merkezinde sınıf tekrarına kalmamış olmak
3. Daha önce başka bir mesleki eğitim merkezinde aynı meslek dalında iki defa sınıf tekrarı yapmamış olmak
4. Bünyesi ve sağlık durumu gireceği mesleğin gerektirdiği işleri yapmaya uygun olmak
5. Öğrencinin staj yapmaya uygun bir iş yeri temin edebilmesi

KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. İlköğretim DİPLOMASI veya Lise Diploması veya TASDİKNAME Asılı.
2. Öğrenci lisede okuyor ise; ıslak imzalı ÖĞRENİM DURUM BELGESİ, TRANSKRİPT (Not Dökümü) ve E-Okul - E-Mesem Aday Kayıt üzerinden NAKİL yapılacak.
3. T.C. Kimlik Numaralı NÜFUS CÜZDAN' ı Fotokopisi (1 Adet)
4. Mesleğinde sağlıklı çalışabileceğini gösterir, tek hekim  SAĞLIK RAPORU.
5. 2 Adet Fotoğraf
6. 18 Yaşından Küçük Öğrenci için,
7. SGK' dan Alınmış MÜSTEHAKLIK BELGESİ (Bakmakla yükümlü olup olmadığını gösterir belge)
8. Öğrencinin Çalışacağı İş yerine ait iş yeri sahibinin ya da Sigortalı çalışanının USTALIK BELGESİ fotokopisi ve USTA ÖĞRETİCİLİK BELGESİ Fotokopisi veya Ön Lisans yada Lisans Belgesi.
9. İşyeri KAŞE' si, İşyeri VERGİ LEVHASI Fotokopisi,
10. İş yeri İBAN NO
11. 1 top A4 kağıdı

ÖĞRENCİNİN SİGORTASI NE ZAMAN BAŞLAR?

1. Çıraklık Sözleşmesi okul müdürlüğünce onaylanıp imzalandıktan bir gün sonra okul müdürlüğünce öğrencinin sigortası başlatılır.

ÖĞRENCİNİN SİGORTASI NE ZAMAN SONA ERER

1. Öğrenci mezun olduğunda
2. İşyerinden ayrılan öğrenci 30 gün içinde yeni bir işyeriyle sözleşme yapmadığında
3. Öğrenci devamsızlıktan kaldığında,

**KALFALIK**

Kalfalık Belgesi Başvuru Şartları ve Gerekli Belgeler

**KALFALIK BELGESİ**

Belge talep edilen meslek/dalı üzerinden olmak şartı ile, SGK veya BAĞ-KUR'lu çalışmış olmak ve en az bir gün pirim ödemesi yapmış olduklarını belgeleyenler. (SGK pirim cetvelinde meslek kodu yazılı pirimler dikkate alınacaktır.)

Pirim cetvelinde meslek kodu yazılı değilse pirim ödemesi yapmış olan kurum/ kişinin hangi meslek/dalda çalıştığını Ek-1 belgesiyle onaylaması gerekir. (BAĞ-KUR pirimi ödeyenler aynı zamanda vergi mükellefi olduğunu bağlı olduğu vergi dairesinden alacakları resmi belge ile ispatlamak zorundadırlar.)

**Not:**18 yaş öncesi SGK/BAĞ-KUR pirim ödemeleri dikkate alınmamaktadır.

**Aşağıda Sayılan Belgelerden Herhangi Birine Sahip Olanlar Belgelerinde Belirtilen Meslek/Dalından Kalfalık Belgesi Almak İçin Mesleki Eğitim Merkezine Müracaatta Bulunabilirler.**

\* 22 Yaşını bitirmiş, İlköğretim/Ortaokul mezunu veya 1996-1997 öğretim yılı öncesi ilkokul mezunu olanlar

\* Milli Eğitim Bakanlığı iş birliği ile açılmış bir kursu bitirmiş ve kurs belgesi almış olanlar.

\* Askerlik sırasında alınmış kurs belgesi olanlar.

\* Mahkûmiyet esnasında alınmış kurs belgesi olanlar.

\* Mesleki ve Teknik Eğitim-Öğretim okulları ile Mesleki Eğitim Merkezleri ara sınıflarından ayrılmış olanlar.

\* MYK tarafından akredite edilmiş Mesleki Yeterlilik Kurumlarından alınmış mesleki yeterlilik belgesi olanlar.

\* Meslek/dal Mesleki Eğitim kapsamına alınmadan önce, Esnaf ve Sanatkârlar Dernekleri veya odaları tarafından verilmiş kalfalık belgesi almış olanlar. (Belgeyi veren dernek veya oda tarafından yazılı olarak doğrulanması)

\* Üçüncü sınıf Elektrik Tesisatçılığı Belgesi almış olanlara

**Not:**Belgede yazılı meslek/dal Mesleki Eğitim Merkezinde kapsamına alınmış olmalıdır.

**KALFALIK BELGESİ İÇİN DENKLİK VE BELGELENDİRME SINAVI BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

1. Öğrenim belgesini aslı ve bir adet fotokopisi

2. Nüfus cüzdanı aslı ve bir adet fotokopisi

3. Bir adet vesikalık fotoğraf

4. Başvuruya esas kanıt evraklar.

\* SGK'dan alınmış prim dökümü ve iş yeri unvan listesi

\* BAĞ-KUR hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi

\* MEB onaylı kurs belgeleri

\* MYK tarafından verilmiş yeterlilik belgeleri

\* Fiili askerlik veya mahkûmiyet süresi içinde alınmış mesleki eğitim veya çalışmaya ilişkin belgeler

\* Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullarından veya Mesleki Eğitim Merkezlerinde alınmış eğitimle ilgili belgeler.

\* Üçüncü sınıf Elektrik Tesisatçılığı Yetki Belgesi

\* Esnaf ve sanatkârlar dernek veya odalarından alınmış kalfalık belgesi (Bu belge, belgeyi veren dernek veya oda tarafından yazılı olarak doğrulanması gerekmektedir.)

**Not:** Belge türü olan evrakların asılları işlem yapıldıktan sonra başvuru sahiplerine geri verilecektir.

**USTALIK**

**Ustalık Belgesi Başvuru Şartları ve Gerekli Belgeler**

**USTALIK BELGESİ**

Belge talep edilen meslek/dalı üzerinden olmak şartı ile toplam 5 yıl SGK/BAĞ-KUR pirim ödeme yaptığını belgeleyenler. (SGK pirim cetvelinde meslek kodu yazılı pirimler dikkate alınır. Pirim cetvelinde meslek kodu yazılı değilse pirim ödemesi yapmış olan kurum kişinin hangi meslek/dal da çalıştığını Ek-1 belgesiyle onaylaması gerekmektedir. BAĞ-KUR pirimi ödeyenler aynı zamanda vergi mükellefi olduğunu bağlı olduğu vergi dairesinden alacakları resmi belge ile ispatlamak zorundadırlar.)

**Not:** 18 yaş öncesi SGK/BAĞ-KUR pirim ödemeleri dikkate alınmayacaktır

**Aşağıda Sayılan Belgelerden Herhangi Birine Sahip Olanlar Kalfalık Belgesi Veya Müracaata Esas Olan Belgede Yazılı Alan/Dalından Ustalık Belgesi Almak İçin Mesleki Eğitim Merkezine Müracaatta Bulunabilirler.**

\* İlköğretim/Ortaokul mezunu veya 1996-1997 öğretim yılı öncesi ilkokul mezunu olanlardan daha önce kalfalık belgesi almış olanlardan

\* Üç yıllık meslek lisesi mezunu alanlar.

\* Mesleki Yeterlilik Kurumlarından alınmış dördüncü seviye yeterlilik belgesi olanlar.

\* Milli Eğitim Bakanlığınca onaylı dördüncü seviye kurs belgesi olanlar.

\* Mesleki Açık Lise yüz yüze eğitimini tamamlamış olanlar.

\* Birinci, ikinci sınıf Elektrik Tesisatçı Yetki Belgesi olanlar.

\*Belge talep edilen Meslek/dal, Mesleki Eğitim Merkezi kapsamına alınmadan önce esnaf ve sanatkârlar dernek veya odalarınca verilmiş ustalık belgesi olanlar. (Bu belge, belgeyi veren dernek veya oda tarafından yazılı olarak doğrulamak zorundadır)

Not: Müracaata esas belgede yazılı meslek/dalı Mesleki Eğitim Merkezinde kapsama alınmış meslek/dal olması şarttır. Ustalık müracaatında 5 yıllık SGK pirim ödemesi hesabından, mesleki ve teknik eğitim veren okullar ile mesleki eğitim merkezlerinde alınmış olan her bir dönemlik eğitim altı ay SGK prim ödemesine denk kabul edilerek 5 yıllık SGK priminden düşülür.

**USTALIK BELGESİ İÇİN DENKLİK VE BELGELENDİRME SINAVI BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER:**

1. Öğrenim belgesini aslı ve bir adet fotokopisi

2. Kalfalık belgesi aslı ve bir adet fotokopisi

3. Nüfus cüzdanı aslı ve bir adet fotokopisi

4. Bir (1) adet biyometrik fotoğraf

5. Başvuruya esas kanıt evraklar.

\* SGK dan alınmış prim dökümü,iş yeri unvan listesi

\* Bağ-Kur hizmet belgesi ile birlikte vergi dairesinden onaylı vergi mükellefiyet belgesi

\* Açık Öğret Lisesi yüz yüze eğitiminin tamamlama belgesi

\* MEB onaylı dördüncü seviye kurs belgeleri\*

\* MYK tarafından verilmiş dördüncü seviye yeterlilik belgeleri\*

\* Üç yıllık eğitim süreli Meslek Lisesi diploması\*

\* Mesleki ve Teknik Eğitim veren okullarından veya Mesleki Eğitim Merkezlerinde alınmış eğitimle ilgili belgeler.

**Not:** Belge türü olan evrakların asılları işlem yapıldıktan sonra başvuru sahiplerine geri verilecektir.

**USTALIK TELAFİ**

**USTALIK TELAFİ PROGRAMI HAKKINDA ÖNEMLİ BİLGİLER VE BAŞVURU İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

**Program Kapsamından Yararlanabilme Şartları:**

* Bu programlardan hangi yıl mezun olduklarına ve yaşına bakılmaksızın, istemeleri halinde, kalfalık belgesine sahip olan tüm üniversite ve lise mezunları yararlanabilecektir.
* Program ortalama 27 hafta (altı buçuk ay) olarak uygulanacaktır.  (Söz konusu alan/dalın toplam ders saatine göre değişmektedir.)
* Programın tamamı işletmelerde yapılacaktır.
* Programa bir işletme ile sözleşme yapılması sonrasında başlanacaktır.
* Eğitim süresince işletmelere programa katılan her bir personel için her ay asgari ücretin yarısı kadar devlet katkısı ödenecektir.
* Eğitim sonunda yapılacak beceri sınavında başarılı olan personele ustalık belgesi düzenlenecektir. (Personelin sınavdaki başarı durumu işletmelere ödenecek devlet katkısını etkilemez.)
* Personel ustalık seviyesinde belgelendirileceği için iş kazalarında firma kusur oranı düşecektir.
* Programa katılmak için ön şart yoktur. (İstihdam şartı, ortalama personel sayısı vb.)

**Ustalık Telafi Programı Detayları**

1. Mesleki eğitim merkezleri, ülkemizin meslek sahibi insan (çırak, kalfa, usta ve usta öğretici) ihtiyacını karşılayabilmek adına çalışmalarını sürdüren okul ve kurumlardır. Mesleki eğitim merkezi öğrencileri haftada 1 gün okulda teorik eğitim, 4 gün işletmelerde pratik eğitim alır.
* Mesleki eğitim merkezleri 34 alan ve 184 farklı dalda mesleki eğitim imkânı, ortaokulu bitirenlere zorunlu lise eğitimini mesleki eğitim merkezlerinde tamamlayabilme fırsatı, 9. sınıftan itibaren iş kazaları, meslek hastalıklarına karşı sigorta, 9.10. ve 11. sınıf öğrencilerine asgari ücretin en az %30'u, 12. sınıftaki kalfalara asgari ücretin en az %50 si kadar maaş imkânı, ustalık belgesi, Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi diploması ve kendi iş yerini açma fırsatı, mezun olduğu alanda %88 istihdam oranı avantajı sağlıyor.
* Ustalık telafi programı yaş şartı aranmaksızın en az ortaöğretim kurumu (herhangi bir lise) mezunlarından 34 alan 184 dalda Bakanlıkça belirlenen Mesleki Eğitim Merkezi Telafi Çerçeve Öğretim Programını başarı ile bitirenlere ustalık belgesi verilmesini sağlayan planlı süreli bir programdır.
* Ustalık Telafi Programının Genel Özellikleri içerisinde şunlar yer almaktadır:
* Çerçeve öğretim programları; öğrenciyi iş alanlarına yönelten modüler yapıda geliştirilmiştir.
* Telafi çerçeve öğretim programı ile öğrencilerin alan ve dal ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazanması hedeflenmiştir.
* Eğitim öğretim faaliyetleri, telafi çerçeve öğretim programında yer alan kazanımlar ile hedeflenen bilgi ve becerileri kazandıracak şekilde planlanır ve uygulanır.
* Alan ve dal dersleri, öğrenme kazanımlarından ve modüllerden oluşmaktadır.
* Bu derslerin ders saati süreleri telafi çerçeve öğretim programındaki derslerde yer alan "Toplam Ders Saati" kısmında gösterilmiştir.
* Dersler birbirini takip edecek şekilde uygulanabileceği gibi işletmeler tarafından belirlenen program doğrultusunda da uygulanabilir.
* Uygulama Esasları kapsamında adayların istemeleri halinde yaş şartı aranmaksızın, hangi yılda mezun olduklarına bakılmaksızın, tüm lise ve üniversite mezunlarının yararlanabilmesi için hazırlanmıştır.
* Program günde 8 saat, haftada 40 saat ve en fazla 27 hafta olarak uygulanacaktır.
* Programın eğitim içeriğinin tamamı işletmelerde yapılacaktır.
* Öğrencilerin kayıtları; okul /kurumlarla + işletme + aday ile sözleşme imzaladıktan sonra sözleşme imzalanan okul ve kurum tarafından e-mesem sistemine yapılır ve bu program işletmelerde uygulanmaya başlanır. (Adaylar e-mesem sistemine kaydoldukları andan itibaren 12.sınıf öğrencisi gibi değerlendirilir.)
* Derslerin kazanımları işletmelerde görevli usta öğretici veya eğitici personel tarafından verilecektir.
* Telafi programına devam zorunludur. Öğrenciler devam etmek zorunda oldukları telafi programına ait özürlü özürsüz toplam ders saatinin en az 1/6'sı (altıda biri) kadar devamsızlık yapmaları hâlinde başarısız sayılırlar.
* Ders ve modül kazanımları gerçekleştirilirken iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin alınması gereklidir. İşletmeler tarafından referans dokümanlarda belirtilen iş sağlığı ve güvenliği mevzuatı ile ders bilgi formları ve modül bilgi sayfaları doğrultusunda gereken İş sağlığı ve güvenliği tedbirleri alınır.
* Eğitim süresince, öğrenciler iş kazası ve meslek hastalığı sigortası yapılacak olup, sigorta primleriyle (İş kazası ve Meslek Hastalığı sigortası GSS'yi kapsamaz) ilgili iş ve işlemler sözleşme imzalanan okul ve kurum tarafından yapılacaktır.
* Özel işletmelere; Devlet katkısı ödemesi (3308 sayılı Kanunun geçici 12. maddesinin yürürlüğü devam ettiği sürece net asgari ücretin %50'si) sözleşme imzalanan okul ve kurum tarafından yapılacaktır.

Bu programa devam eden öğrenciler her ders için iş dosyası hazırlar. İş dosyaları Bakanlıkça belirlenen kriterler doğrultusunda işletmeler tarafından görevlendirilen usta öğreticiler veya eğitici personel tarafından puanla değerlendirilir. Öğrenci iş dosyası için  [tıklayınız.](https://ibrahimbodurmem.meb.k12.tr/meb_iys_dosyalar/10/01/265420/dosyalar/2023_01/19090739_USTALIK-TELAFI-PROGRAMI-OGRENCI-IS-DOSYASI.docx)

* Öğrenciler, Millî Eğitim Bakanlığı Önceki Öğrenmelerin Tanınması, Denklik ve Ölçme Değerlendirme İşlemleri ile İlgili Usul ve Esaslara İlişkin Yönerge hükümlerine göre yapılan ustalık beceri sınavına, eğitimlerini tamamladıkları tarih itibariyle açılacak ilk sınav döneminde alınır.
* Herhangi bir sebeple ustalık beceri sınavına katılamayan öğrenciler sonraki dönemlerdeki sınavlara alınırlar.

**USTALIK TELAFİ PROGRAMI KAYDI İÇİN GEREKLİ EVRAKLAR**

**.** Lise/Üniversite diploması

1. T.C. Kimlik Numaralı NÜFUS CÜZDAN' ı Fotokopisi (1 Adet)
2. Alanında kalfalık belgesi
3. Mesleğinde sağlıklı çalışabileceğini gösterir, sağlık kurulu raporu.
4. 2 Adet Fotoğraf
5. Çalışanın İş Yeri Sigorta Girişi Belgesi
6. İkametgâh Belgesi
7. Öğrencinin Çalışacağı İş yerine ait iş yeri sahibinin ya da Sigortalı çalışanının USTALIK BELGESİ fotokopisi ve USTA ÖĞRETİCİLİK BELGESİ Fotokopisi veya Ön Lisans ya da Lisans Belgesi.
8. İşyeri KAŞE' si, İşyeri VERGİ LEVHASI Fotokopisi,
9. İş yeri İBAN NO

**USTA ÖĞRETİCİ**

**Usta Öğretici Belgesi Başvuru Şartları ve Gerekli Belgeler**

**"Ustalık Belgesi" veya "İşyeri Açma Belgesi" olanlar Usta Öğretici Eğitimine Başvurabilir.**

**USTA ÖĞRETİCİLİK BELGESİ**

**"Ustalık Belgesi"** sahibi olup Mesleki Eğitim Merkezlerinde açılan "İş Pedagojisi Kursunu" başarı ile tamamlayanlara "Usta Öğreticilik Belgesi" verilir. ( **3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Madde 31: Ustalık yeterliğini kazanmış olanlar Bakanlıkça açılacak iş pedagojisi kurslarını başarıyla tamamladıkları takdirde kendilerine usta öğreticilik belgesi verilir.)** Kurslar hafta içi akşamları veya hafta sonu olmak üzere toplam 40 saattir. Kurs derslerinden sınava girip başarılı olan ustalara, "Usta Öğreticilik Belgesi" düzenlenir.

**"Usta Öğreticilik Kursuna"** katılmak için herhangi bir başvuru zamanını beklemeye gerek olmayıp **"Ustalık Belgesi"** sahibi herkes istediği zaman başvuruda bulunabilir. Sınıf açılacak sayıya ulaşıldığında mesleki eğitim merkezi tarafından kursa başvuranlar bilgilendirilerek kurs başlatılır.

 **"Usta Öğreticilik Kursuna" Başvuru İçin İstenilen Belgeler:**

1)     DİPLOMANIN ASLI VE FOTOKOPİSİ

2)     NÜFUS CÜZDANININ ASLI VE ARKALI ÖNLÜ FOTOKOPİSİ

3)     USTALIK BELGESİNİN YA DA İŞYERİ AÇMA BELGESİNİN YADA ÖNLİSANS YADA LİSANS DİPLOMASININ ASLI VE FOTOKOPİSİ

4)     1 ADET BİYOMETRİK FOTOĞRAF

5)     USTA ÖĞRETİCİLİK BELGESİ İÇİN BAŞVURU FORMU (OKULDAN ALINACAK)

|  |
| --- |
| **Açılacak Olan Kursta Görülecek Olan Dersler ve Süreleri** |
| **SIRA NO** | **DERSİN ADI** | **DERSİN SÜRESİ** |
| **(SAAT)** |
| 1 | Çıraklık ve Mesleki Eğitim İlkeleri | 4 |
| 2 | Eğitim Psikolojisi | 3 |
| 3 | Eğitimde İletişim ve İletişim Araçları | 4 |
| 4 | Meslek Analizi ve Öğretim Programlarının Hazırlanması | 8 |
| 5 | Atölye ve Meslek dersleri Öğretim Metotları | 8 |
| 6 | İş Güvenliği | 4 |
| 7 | İş Kalitesi ve Maliyet İlişkileri | 4 |
| 8 | Öğrenme Ölçme ve Değerlendirme | 3 |
| 9 | Sınav Değerlendirmesi | 2 |
| **TOPLAM** | 40  |

**DEVLET KATKISI ÖDEME USÜL VE ESASLARI**

**Değerli işletme Sahipleri;**

Milli Eğitim Bakanlığının 24 Temmuz 2023 tarih ve 80297367 sayılı yazısı ile **USTALIK TELAFİ PROGRAMI**ve**DEVLET KATKISI** ile ilgili yeni düzenlemeler yapılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı'nın 24 Temmuz 2023 tarihli Devlet Katkısı Usül ve Esasları aşağıdaki gibidir.

Resmi yazı için [tıklayınız](https://bozuyukmesem.meb.k12.tr/meb_iys_dosyalar/11/02/250927/dosyalar/2023_07/27113702_24-Temmuz-UTP-Devlet-Katkilari-Usul-Esaslari-Resmi-Yazisi.pdf).

Devlet Katkısı Ödeme Usül ve Esasları pdf dokümanı için [tıklayınız](https://bozuyukmesem.meb.k12.tr/meb_iys_dosyalar/11/02/250927/dosyalar/2023_07/27113720_DEVLET-KATKISI-UYGULAMASI-2023_230725_111248.pdf).

Buna göre

1. İŞKUR’dan faydalanan/faydalanmış olanlara,

2.    Denklik yoluyla Ustalık belgesi alabilecek durumda olanlara (5 yıl ve daha fazla süre sosyal güvenlik şemsiyesi altında alanında çalışması olanlara),

3.    Kayıt olmak istediği meslek alan/dalından diploması, ustalık belgesi, iş yeri açma belgesi, 4 üncü seviye veya üstü MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi, 4 üncü seviye veya en az 756 saat kurs bitirme belgesine sahip olanlara,

4.     Emekli olanlara,

5.     Önlisans, lisans ve lisansüstü mezunu olanlara,

6.     Eğitim birimi oluşturmayan işletmelerde programa devam edenlere,

7.     Bir sonraki ayın sekizine kadar maaş ödemesine dair banka dekontunu ilgili okul müdürlüğüne teslim etmeyen işletmelere,

8.     Sözleşme tarihi itibariyle, son üç yıl içerisinde isteğe bağlı sigortalık hariç; 1 (bir) gün bile sigortalı olup ustalık telafi programlarına kayıt olanlara,

9.     Devamsızlığı olan, hastalık izninde (raporlu) olan öğrencilerin bu günlere karşılık gelen günlere

10.    Usta Öğreticilik Belgesi olmayan işletmeler için,

**Devlet Katkısı ödemesi yapılmaz.**

**Ayrıca**;

1. Her öğrenci Devlet Katkısından bir kez faydalanabilir.

2. UTP de dal değiştirenlere toplam maksimum UTP süresi kadar ödeme yapılır.

**3. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununun geçici 12 nci maddesi ile bu usul ve esasta belirlenen şartları taşımadığı sonradan tespit edilenler için yapılan Devlet desteği ödemesi işverenden tahsil edilir.**

3. Fazla ve yersiz ödemelerin takibine ilişkin koordinasyon işlemleri MEB ve YÖK tarafından yürütülür.

5. MEB ve YÖK tarafından sehven İŞKUR'dan fazla talep edilen Devlet katkısı tutarı ile MEB ve YÖK tarafından tespit edilip ilgililerden tahsil edilen yersiz ödemeler bir sonraki ay İŞKUR'dan talep edilecek tutardan mahsup edilir.

6. Devlet katkısı uygulamasının sona erdiği ayı takip eden ikinci ayın sonuna kadar ilgili eğitim ve öğretim dönemi sonu itibariyle MEB ve YÖK tarafından Devlet katkısından kullanılmayan tutarlar İŞKUR'a iade edilir.

-  Eğitimi devam edenler hakkında eğitim sürelerinin sonuna kadar 7.1.2022 tarihinde yürürlüğe giren Usul ve Esaslar uygulanır.

- 24.07.2023 sonrasında kayıt olanlara yeni sisteme göre işlem tesis edilecektir.

**İŞLETMELERİN TEŞVİK PARASI ALMA PROSEDÜRÜ**

1. Veli öğrenci ile birlikte herhangi bir bankaya gidip öğrenci adına hesap açtıracak.
2. Her ayın 1 – 8 arasında bir önceki ayın çalışma karşılığı olan ücretini**işyeri sahibi**öğrencinin hesabına asgari ücretin aşağıda belirtilen tutarı yatırır.
3. Öğrenci ya da işyeri sahibi dekontu yahsihanmesem@gmail.com adresine mail atar.
4. Okulda her ayın sonunda işyerine ödemeyi geri yapar.

**Not:**2024 Ocak ayından itibaren en az;

( 9**-**10-11. Sınıflar ) **Asgari ücretin %30’ u = 5100,63**

(12. Sınıflar ) **Asgari ücretin %50’ u = 8501,06**

**Örnek:**Öğrenci Ağustos ayının 21 inde işe girdiğini düşünelim. Ağustos ayında 10 gün çalışmış olur.

Eylül ayının 1 – 8 arasında işyeri 10 günlükücreti yatırır. ( 5100,63/30=170,021 günlük ücreti)     **(10x170,021=1700,021 TL )**

Dekontu mail atar. Okulda Eylül 30 da işyerine geri öder.

**MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ PROGRAMI-ÖRGÜN EĞİTİM DEVLET KATKISINDAN YARARLANACAK ALANLAR**

**(22 YAŞINI DOLDURUNCAYA KADAR)**

1. Ayakkabı ve Saraciye Teknolojisi
2. Bilişim Teknolojileri
3. Denizcilik
4. Elektrik- Elektronik Teknolojisi
5. Endüstriyel Otomasyon Teknolojileri
6. Gemi Yapımı
7. Gıda Teknolojisi
8. Grafik Ve Fotoğraf
9. Harita-Tapu-Kadastro
10. Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı
11. İnşaat Teknolojisi
12. Kimya Teknolojisi
13. Kuyumculuk Teknolojisi
14. Makine Teknolojisi
15. Matbaa Teknolojisi
16. Metal Teknolojisi
17. Metalürji Teknolojisi
18. Mobilya ve İç Mekân Tasarımı
19. Moda Tasarım Teknolojileri
20. Motorlu Araçlar Teknolojisi
21. Plastik Teknolojisi
22. Seramik ve Cam Teknolojisi
23. Siber Güvenlik
24. Tarım
25. Tekstil Teknolojisi
26. Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme
27. Yenilenebilir Enerji Teknolojileri
28. Yiyecek İçecek Hizmetleri

**DEVLET KATKISI ALAMAYACAK OLAN ALANLARIMIZ**

1. Güzellik ve  Saç Bakım Hizmetleri
2. Muhasebe ve Finansman
3. Konaklama ve Seyahat Hizmetleri
4. Pazarlama ve Perakende
5. El Sanatları Teknolojisi
6. Ulaştırma Hizmetleri